



МІЖНАРОДНИЙ
ФОНД
ВІДРОДЖЕННЯ

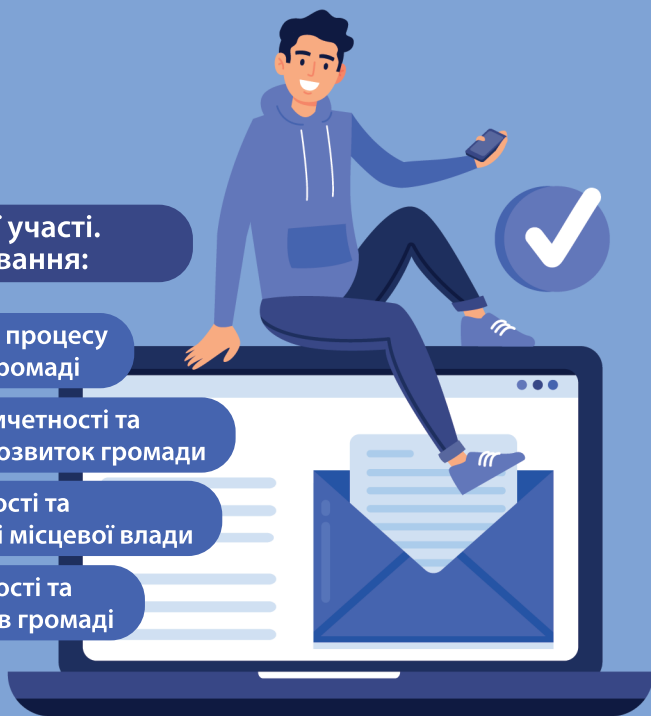


ЕЛЕКТРОННА ПЕТИЦІЯ

Знай, застосовуй та впливай!

Форми громадської участі.
Переваги їх застосування:

- ✓ залучення жителів до процесу прийняття рішень в громаді
- ✓ підвищення рівня причетності та відповідальності за розвиток громади
- ✓ покращення підзвітності та прозорості діяльності місцевої влади
- ✓ посилення згуртованості та соціального капіталу в громаді



Форми громадської участі. Електронна петиція

Закон України "Про звернення громадян" визначає, що електронна петиція — це особлива форма колективного звернення громадян до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, органу місцевого самоврядування, яке обов'язкове до розгляду за умови набрання необхідної кількості голосів.



Електронні петиції мають допомогти ефективно взаємодіяти владі та жителям. Цей інструмент полягає в тому, щоб почати вирішувати проблему в будь-якій сфері "знизу вгору" — від людини до влади.

Переваги е-петицій:

- ✓ легкість у використанні
- ✓ швидкість подачі петиції
- ✓ можливість відслідковувати процес та етап, на якому перебуває петиція
- ✓ залучення широких верств населення в стислі строки
- ✓ охоплення вразливих груп населення, традиційно виключених та обмежених в активній участі в процесі прийняття рішень

Які особливості електронної петиції?



• **Зручність подання.** Для подання електронної петиції достатньо зареєструватись і викласти своє звернення на сайті або на спеціальній платформі. Не потрібно фізично збирати підписи на підтримку петиції, натомість можна онлайн спостерігати за кількістю голосів, поданих на підтримку петиції.

• **Широкое охоплення.** Після оприлюднення електронної петиції її може прочитати та підтримати велика кількість громадян. Ще до набрання необхідної кількості голосів з нею можуть ознайомитись представники органів місцевого самоврядування, ЗМІ та депутати.

• **Умови розгляду.** В залежності від адресата (президент України, Верховна Рада Кабінет Міністрів, органи місцевого самоврядування) відрізняється кількість необхідних голосів для розгляду петиції. Кількість підписів громадян на підтримку електронної петиції, адресованої до органу місцевого самоврядування, та строк збору підписів визначаються у Статуті територіальної громади.

Якими документами регулюється процедура подання та розгляду електронних петицій на місцевому рівні?

• Закон України "Про звернення громадян". Стаття 23-1 визначає:

- ✓ порядок подання електронної петиції
- ✓ авторство та відповідальність автора за зміст петиції
- ✓ дату початку збору підписів та інформацію щодо загальної кількості та переліку осіб, які підписала електронну петицію
- ✓ дату оприлюднення електронної петиції
- ✓ інші відомості, передбачені законом.

• Статут територіальної громади. Визначає вимоги до кількості підписів громадян на підтримку електронної петиції до органу місцевого самоврядування та строку збору підписів.

До визначення у Статуті територіальної громади вимог щодо кількості підписів громадян на підтримку електронної петиції до органу місцевого самоврядування та строку збору підписів електронна петиція до відповідного органу місцевого самоврядування розглядається за умови збору на її підтримку протягом не більш як трьох місяців з дня її оприлюднення такої кількості підписів у відповідній адміністративно-територіальній одиниці, де проживає:

- до 1 тисячі жителів - не менше ніж 50 підписів;
- від 1 тисячі до 5 тисяч жителів - не менше ніж 75 підписів;
- від 5 тисяч до 50 тисяч жителів - не менше ніж 100 підписів;
- від 100 тисяч до 500 тисяч жителів - не менше ніж 250 підписів;
- від 500 тисяч до 1 мільйона жителів - не менше ніж 500 підписів;
- понад 1 мільйон жителів - не менше ніж 1000 підписів.

Законом України «Про звернення громадян» встановлено принципи, які полягають в тому, що відповідні органи державної влади, органи місцевого самоврядування та громадські об'єднання під час збору підписів на підтримку електронної петиції зобов'язані забезпечити:

- безоплатність доступу та користування інформаційно-телекомунікаційною системою, за допомогою якої здійснюється збір підписів
- електронну реєстрацію громадян для підписання петиції
- недопущення автоматичного введення інформації, у тому числі підписання електронної петиції, без участі громадянина
- фіксацію дати і часу оприлюднення електронної петиції та підписання її громадянином.

Порушення права громадян на звернення, реалізованого у формі електронної петиції

- незаконна відмова в оприлюдненні електронної петиції
- порушенні строків оприлюднення електронної петиції
- порушення строків розгляду електронної петиції
- розгляд петиції не уповноваженим на то суб'єктом
- ненадання відповіді на електронну петицію.

Посадові особи, винні в порушеннях, несуть цивільну, адміністративну або кримінальну відповідальність, передбачену законодавством України.

Створення електронної петиції

Для створення електронної петиції її автор (ініціатор) заповнює спеціальну форму на офіційному вебсайті органу, якому вона адресована, ради або на вебсайті громадського об'єднання, яке здійснює збір підписів на підтримку електронних петицій, та розміщує текст електронної петиції.

Можливі канали для створення та подачі електронних петицій:

- Єдина система місцевих петицій «Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади». Система відповідає вимогам Закону України «Про звернення громадян» і дозволяє забезпечити єдиний високий рівень якості обслуговування громадян з боку органів місцевого самоврядування щодо подання електронних петицій. Приєднання до системи є безкоштовним. З питань підключення звертатись за електронною адресою edem@eef.org.ua
- Єдиний державний вебпортал електронних послуг «Портал Дія». Орган місцевого самоврядування має визнати «Портал Дія» офіційним вебсайтом для звернення громадян України з електронними петиціями, внести зміни до відповідних нормативно-правових актів, визначити посадових осіб, відповідальних за модерування електронних петицій, розмістити гіперпосилання на Порталі Дія на своєму вебсайті та заповнити заявку на підключення модераторів.

Подання та оприлюднення електронної петиції

Оформлення петиції

В електронній петиції має бути викладено суть звернення, зазначено прізвище, ім'я, по батькові автора (ініціатора) електронної петиції, адресу електронної пошти.

Неправдиві відомості, подані автором (ініціатором) петиції або громадським об'єднанням, а також використання лайливих слів, прямих образ на ім'я конкретних осіб, є підставою для відмови в її оприлюдненні або для виключення з режиму оприлюднення після з'ясування зазначених обставин.

Реєстрація

У разі відповідності електронної петиції вимогам, передбаченим у ст. 23-1 Закону України «Про звернення громадян», орган місцевого самоврядування не пізніше двох днів зобов'язаний зареєструвати відповідну петицію та ініціювати початок збору підписів на її підтримку.

Якщо через запровадження воєнного стану або активні бойові дії, посадові особи органу, якому адресована електронна петиція, не можуть здійснити заходи щодо її опрацювання, строк реєстрації такої петиції подовжується на період дії відповідного правового режиму.



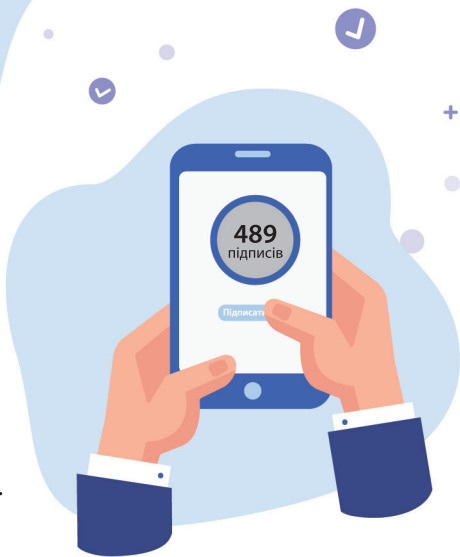
Збір підписів

Дата оприлюднення електронної петиції на офіційному веб-сайті суб'єкта владних повноважень, якому вона адресована або на веб-сайті громадського об'єднання є датою початку збору підписів на її підтримку.

На веб-сайті відповідного органу або громадського об'єднання, що здійснює збір підписів, обов'язково зазначаються дата початку збору підписів та інформація щодо загальної кількості та переліку осіб, які підписали електронну петицію.

Для підтримки петиції, громадяни повинні пройти процедуру ідентифікації (реєстрації), а також верифікації за допомогою системи електронної ідентифікації, обрати ту чи іншу електронну петицію в переліку оприлюднених та натиснути на кнопку «Підтримую».

Інформація про кількість підписів, одержаних на підтримку електронної петиції, та строки їх збору зберігається не менше трьох років з дня оприлюднення петиції.



Окремі випадки

Електронна петиція, яка в установленний строк не набрала необхідної кількості голосів на її підтримку, після завершення строку збору підписів на її підтримку розглядається як звернення громадян відповідно до Закону України «Про звернення громадян». Відповідь на такі петиції оприлюднюються на вебсайті ради.

Якщо електронна петиція містить клопотання про її розгляд на громадських слуханнях, автор (ініціатор) петиції має право представити електронну петицію на таких слуханнях. У такому разі строк розгляду електронної петиції продовжується на строк, необхідний для проведення громадських слухань.

Розгляд електронної петиції

Пам'ятаємо, що вимоги до кількості підписів громадян на підтримку електронної петиції до органу місцевого самоврядування та строку збору підписів визначаються Статутом територіальної громади.

Інформація про початок розгляду електронної петиції, яка в установленний строк набрала необхідну кількість підписів на її підтримку, оприлюднюється на офіційному веб-сайті ради не пізніш як через три робочі дні після набрання необхідної кількості підписів на підтримку петиції, а в разі отримання електронної петиції від громадського об'єднання – не пізніш як через два робочі дні після отримання такої петиції.

Вивчення електронної петиції (підготовка висновку та пропозицій) здійснюється виконавчим органом, до якого скеровано електронну петицію.


Висновок та пропозиції на електронну петицію, який оприлюднюється, обов'язково має містити перелік фактів, аргументів, обставин, які обґрунтовують його текст. У висновку та пропозиціях також зазначаються заходи, які були вжиті або плануються для вирішення питань, викладених в електронній петиції, та терміни вжиття заходів, що плануються.

На засідання постійних комісій, засідання ради чи виконавчого комітету, де буде розглядатися петиція, запрошується автор (ініціатор) петиції. За бажанням, автор (ініціатор) петиції може зробити виступ щодо питань, піднятих у тексті петиції.

У разі прийняття рішення про підтримку електронної петиції, відповідний виконавчий орган, визначений у тексті рішення, готує план заходів вирішення питання, порушеного електронною петицією. Виконавчий орган, що готує план заходів вирішення питання, порушеного електронною петицією надає письмові звіти про хід виконання плану заходів для подальшої публікації на офіційному веб-сайті ради.

КОНТАКТИ:

Центр «Доброчин»

 вул. Жабинського 13, к. 42,
м. Чернігів, 14017

 Dobrocn@gmail.com

 www.dobrochyn.org.ua

 facebook.com/Dobrochyn



Буклет виготовлено в рамках проекту «Посилення стійкості територіальних громад та дієвої взаємодії влади і громади», який реалізує ГО «Центр Доброчин» за підтримки Міжнародного фонду «Відродження».

Матеріал представляє позицію авторів і не обов'язково відображає позицію Міжнародного фонду «Відродження».